

7.) **Druckreport:** mit Firmenlogo * neu mit Stunden-Spalte

a) **Einzelkontendruck:** > Drucken > Drucken gewähltes Konto

- Jahresübersicht - mit **Urlaub, Krankentagen, Dienstreise, ... (alle Kürzel)**
- Jahresübersicht - **Stunden**
- Termine
- Bemerkungen - längere Texte, als Notizbuch, persönl. Infos, Tel.-Nr., ...

Konto: Baumann, H. **steller**
technology wieder Sehen macht Freude

Stand: 02.01.2019 08:30:12 **- Tagesübersicht -** **2019**

Name:	Baumann	Pers.-Nr.:	1234	Jahresurlaub:	24	Ges.-Tage 28
Vorname:	H.	Eintritt:	02.01.2004	Zusatzurlaub:	1	
Geboren:		Abteilung:	Büro	Resturl. v. Vorjahr:	3	

* Std.	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	24	25	26	27	28	29	30	31	u	k	
Jan.	3		u	u	u															7	2
Febr.	2							u							P					1	0
März	1			D																0	0
											Resturlaub: 20					Summe:		8	2		

b) **Druckreport:** > Übersicht / Report :

- Seriendruck aller **Einzelkonten:** alle Kürzel bzw. **Jahres-Stundenübersicht**
- **Mitarbeiter** mit der **Strg-Taste** Personen auswählen **Neu mit ***
- alle Mitarbeiter einer **Abteilung** **Neu mit ***

Welcher Report soll gedruckt werden?

Konten-/Abteilungs-Report (Bericht)

Einzelkonten (Seriendruck) -> Jahresübersichts-Kalender (Tagesübersicht inkl. U, K,...)

Einzelkonten (Seriendruck) -> Jahresübersichts-Kalender (Stundenübersicht)

Option: Krankheitstage ausblenden

Option: Bemerkungsfeld ausblenden

Welche Personen / Konten sollen gedruckt werden?

Nach Personen / Konten

Baumann, H.
Lehmann, U.
Ludwig, P.
Meier, Chr.
Mustermann, Max

Nach einer gewählten Abteilung

Büro
Einkauf
ETV
Fuhrpark
Lager

Tipp: Sie können mehrere Personen/Konten markieren, indem Sie die <STRG>-Taste gedrückt halten

Welcher Zeitraum soll gedruckt werden?

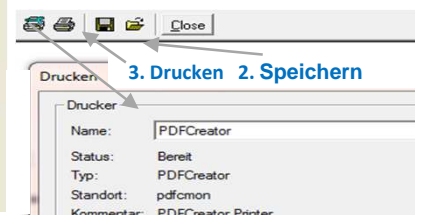
Start-Datum (Von):

End-Datum (Bis):

Hinweis: Zur Anzeige des Resturlaubs sowie den Stunden, wählen Sie bitte als Start-Datum

Als PDF-Datei
Drucken / Speichern

1. Wählen Sie über
"Printer setup" den
gewünschten Drucker,
z.B. PDF



Report nach Personen / Konten

Stand: 02.01.2019 09:30:04



* Std.	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	24	25	26	27	28	29	30	31	u	k	
Januar																					
Baumann, H.	5,5		u	u	u					u	u	u	u			k	k			7	2
Meier, Chr.	3		u										k							3	1
Mustermann, M.	7							u												1	1
Februar																					
Baumann, H.	4												u							1	0
Gesamt:	Stunden bis Monat 3										Resturlaub bis Monat 3					Summe: u / k					
Baumann, H.	12,5										17					8 / 1					
Meier, Chr.	8										24					6 / 2					
Mustermann, M.	8										24					6 / 6					